



Ayuntamiento
Viñuelas

URBANISMO

**SOLICITUD LICENCIA
1ª OCUPACIÓN**

REGISTRO

DATOS DEL SOLICITANTE

| | | | | | | | |
|--|--|--------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------|--------|--------|
| NOMBRE Y APELLIDOS: | | D.N.I., T.R. o Pasaporte | | | | | |
| DOMICILIO A EFECTO DE NOTIFICACIONES: Calle, Plaza, Camino.... | | | Nº: | LETRA | PUERTA | PLANTA | BLOQUE |
| POBLACIÓN: | | PROVINCIA: | | | CP: | | |
| E-MAIL: | | | | TELÉFONO: | | | |
| ELEGIR UN MEDIO A EFECTO DE NOTIFICACIONES: | | <input type="checkbox"/> Papel | <input type="checkbox"/> Telemático | | | | |

EN SU PROPIO NOMBRE O EN REPRESENTACIÓN DE:

| | |
|-------------------------------|------------------|
| EMPRESA / NOMBRE Y APELLIDOS: | DNI / CIF / NIE: |
|-------------------------------|------------------|

DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS

EMPLAZAMIENTO

| | | | | | | | |
|--|--|----------------------------------|-----|-------|---------------------|--------|--------|
| DOMICILIO DONDE SE REALIZA LA OBRA: Calle, Plaza, Camino.... | | | Nº: | LETRA | PUERTA | PLANTA | BLOQUE |
| POBLACIÓN: VIÑUELAS | | PROVINCIA: GUADALAJARA | | | CP: 19184 | | |

DESCRIBA LAS OBRAS A REALIZAR:

FECHA DE LICENCIA URBANISTICA:

EXPEDIENTE Nº:

Por medio del presente documento y como parte integrante del mismo, aporta la documentación indicada en el punto 3.4.8 de las normas urbanísticas municipales vigentes solicitando la concesión de la licencia de 1ª Ocupación indicada.

En Viñuelas, a de de 202 .

Firma del Solicitante

ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE VIÑUELAS

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DIGITALES

Según los artículos 6, 7 y 8 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, otorgo el consentimiento para el tratamiento necesario de mis datos personales, para el cumplimiento de las obligaciones legales en los actos administrativos y jurídicos que el Ayuntamiento de Viñuelas, de conformidad con todas las competencias atribuidas, o interesadas por otras administraciones públicas, en cumplimiento de la obligación legal que lo disponga, así como para su posible tratamiento en todas las actividades de interés público que desarrolle.

Asimismo estoy informado/a del derecho de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad y oposición.

Las solicitudes sobre estos derechos pueden ser remitidas a aytovinuelas@hotmail.com cualquier otro medio que estime oportuno.

DENOMINACIÓN Y NIF: AYUNTAMIENTO DE VIÑUELAS – P1939500C TELÉFONO: 949 85 44 78, SEDE SOCIAL: C/ Clavel, 1 - 19184 Viñuelas (Guadalajara). SEDE ELECTRÓNICA: <https://vinuelas.sedelectronica.es>, SITIO WEB: www.aytovinuelas.com, e-mail: aytovinuelas@hotmail.com

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA SOLICITAR LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN.

- 1. Solicitud (modelo adjunto).
- 2. Fotocopia del D.N.I. del propietario o NIF de Empresa, en su caso.
- 3. Certificado Final de Obra y Presupuesto Final visados.
- 4. Planos y presupuesto modificados *(solo en caso de que las obras no se ajusten al proyecto inicial o se hayan realizado obras complementarias sin licencia.)
- 5. Fotografías de todas las fachadas del edificio, incluyendo cerramiento (en caso de viviendas unifamiliares) y vistas exteriores que justifiquen la ejecución o reposición de aceras y urbanización que afecte a la edificación.
- 6. Impreso 902-N, de Declaración Catastral, cumplimentado y sellado.
- 7. Libro del edificio en formato CD
- 8. Escrituras de compra venta.
- 9. Certificado de Eficiencia Energética de edificio terminado.
- 10 Boletines de las compañías suministradoras de servicios. (Luz)
- 11 Certificado de gestión de residuos.

EL IMPRESO 902-N SE SOLICITA Y ENTREGA CUMPLIMENTADO EN EL AYUNTAMIENTO(Catastro), ADJUNTANDO LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- * PROYECTO TÉCNICO FINAL DE LA VIVIENDA EN FORMATO CD (Memoria, Presupuesto, Planos de situación de la parcela, emplazamiento del edificio y de plantas acotadas con superficies)
- * FOTOGRAFÍAS DE TODAS LAS FACHADAS DEL EDIFICIO EN COLOR
- * COPIA COMPULSADA DE LAS ESCRITURAS DE PROPIEDAD
- * ULTIMO RECIBO PAGADO DE CONTRIBUCIÓN
- * CERTIFICADO FINAL DE OBRAS Y PRESUPUESTO FINAL
- * COPIA DEL D.N.I.