

# AYUNTAMIENTO DE VIÑUELAS

## **ANUNCIO**

### **PLAN DE EMPLEO 2021**

Por parte de los servicios públicos de empleo de Castilla la Mancha se va a proceder a la selección de un administrativo , por ello se informa a todos los interesados que pueden solicitar el puesto en la oficina de empleo de Guadalajara.

#### **PERIODO DE CONTRATACION:**

6 MESES- JORNADA COMPLETA \*INICIO: 10 de agosto de 2021

#### **FUNCIONES**

digitalización de la administración local y optimización de recursos administrativos. grabador de datos en ordenador.

seguimiento de prevención de riesgos laborales y seguimiento de protección de datos con implantación de modelos actualizados.

atención, orientación y formación para personas con dificultades de acceso a las nuevas tecnologías.

asistencia a los ciudadanos para la comunicación telemática

#### **REQUISITOS**

ESTAR INSCRITOS COMO DEMANDANTES DE E EMPLEO EN UNA OFICINA DE EMPLEO DE CASTILLA LA MANCHA

POSEER LA CAPACIDAD FUNCIONAL PARA EL DESEMPEÑO DE LAS TAREAS (ofimática, office, Excel, Windows, android, ios, rEDES SOCIALES, FORMACION EN RIESGOS LABORALES

TITULO: BUP, BACHILLER SUPERIOR O EQUIVALENTE.

CUMPLIR LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA DEL PLAN DE EMPLEO 2021

#### **PRESENTACION DE SOLICITUDES**

- PLAZO: ANTES DE LAS 10 HORAS DEL DIA 29 DE JULIO DE 2021 en el Ayuntamiento o en mail:  
aytoVINUELAS@hotmail.com,
- DOCUMENTACION: CARTA DEL SEPECAM, CURRICULUM VITAE Y DOCUMENTACION, SITUACION FAMILIAR Y RENTA DE LOS ULTIMOS 3 MESES, OTROS DOCUMENTOS QUE SEAN VALORABLES EN LA SELECCIÓN.

**En VIÑUELAS, a 15 DE JULIO DE 2021**



Cód. Validación: A1SGHZQQ6PYPJZR05G7X4AST9 | Verificación: <https://vinuelas.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electronicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 1